

Số: 662 /KH-ĐHTN-QLCL

Đắk Lắk, ngày 18 tháng 3 năm 2020

KẾ HOẠCH
ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC NĂM 2020

1. Căn cứ pháp lý:

- Thông tư 38/2013/TT-BGDĐT ngày 29/11/2013 của Giáo dục và Đào tạo, ban hành Quy định về quy trình và chu kỳ kiểm định chất lượng chương trình đào tạo của các trường Đại học, Cao đẳng, Trung cấp chuyên nghiệp;
- Công văn số 979/BGDĐT-KTKĐCLGD ngày 3/3/2015 và Công văn số 585/KTKĐCLGD-KĐĐH ngày 5/4/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Công tác đảm bảo và kiểm định chất lượng giáo dục hàng năm;
- Thông tư số 04/2016/TT-BGDĐT ngày 14/3/2016 của Giáo dục và Đào tạo, ban hành Quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng CTĐT các trình độ của giáo dục đại học;
- Thông tư số 12/2017/TT-BGDĐT ngày 19/5/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thông tư ban hành Quy định về kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục đại học;
- Công văn số 766/QLCL-KĐCLGD ngày 20/4/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo-Cục Quản lý chất lượng về việc hướng dẫn tự đánh giá cơ sở giáo dục đại học;
- Công văn số 2274/BGDĐT-QLCL ngày 28/5/2019 của Cục quản lý chất lượng, về việc đẩy mạnh công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục Đại học, Cao đẳng Sư phạm, Trung cấp Sư phạm;
- Thông báo số 34/TB-ĐHTN-QLCL ngày 04/01/2020 của Trường Đại học Tây Nguyên về việc lập kế hoạch công tác ĐBCLGD của các đơn vị năm 2020; Kế hoạch công tác ĐBCLGD của các đơn vị năm 2020; Kết quả cuộc họp ngày 12/3/2020 của Hội đồng ĐBCLGD góp ý Kế hoạch ĐBCLGD của Trường năm 2020.

2. Mục đích:

- Nâng cao chất lượng trong công tác quản lý của Nhà trường;
- Đáp ứng các yêu cầu của chuẩn đầu ra và nhu cầu xã hội;
- Thiết lập và vận hành hệ thống đảm bảo chất lượng bên trong, đáp ứng các mục tiêu Kế hoạch chiến lược của Nhà trường;
- Phát triển văn hóa chất lượng trong giáo dục và văn hóa minh chứng trong quản trị đại học đảm bảo các tiêu chí kiểm định chất lượng trường đại học và các chương trình đào tạo;
- Triển khai tự đánh giá và kiểm định cơ sở giáo dục (CSGD) / chương trình đào tạo (CTĐT) theo tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Là cơ sở để các đơn vị trong Trường xây dựng kế hoạch đảm bảo chất lượng và cải tiến chất lượng.

3. Yêu cầu:

Các hoạt động đảm bảo chất lượng được thực hiện theo chu trình cải tiến liên tục (PDCA) gồm:

- + Lập kế hoạch;
- + Triển khai kế hoạch;
- + Kiểm tra, giám sát, đánh giá;
- + Cải tiến các hoạt động.

4. Kế hoạch công tác đảm bảo chất lượng giáo dục:

Kế hoạch công tác đảm bảo chất lượng giáo dục năm 2020 của Trường gồm những hoạt động và nội dung chính như sau:

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Yêu cầu /Kết quả
4.1. CÔNG TÁC TỔ CHỨC BỘ MÁY QUẢN LÝ, ĐỘI NGŨ CÁN BỘ					
1	Công khai đội ngũ CBVC của Trường.	12/2020	P. TCCB	Các đơn vị	Công khai đội ngũ CBVC
2	Tiếp tục kiện toàn cơ cấu tổ chức bộ máy theo nhiệm kì Hiệu trưởng giai đoạn 2018-2023.	1-12/2020	BGH, Hội đồng Trường, P. TCCB	Các đơn vị	Quyết định về cơ cấu tổ chức bộ máy
3	Thành lập Hội đồng Trường theo quy định của Luật GDĐH sửa đổi năm 2018 và Nghị định 99/2019/NĐ-CP.	4-8/2020	P. TCCB, BGH, Hội đồng Trường	Các đơn vị	QĐ bầu các thành viên HĐT, QĐ công nhận Chủ tịch HĐT
4	Xây dựng Đề án Trường liên cấp; Xây dựng và ban hành đề án Vị trí việc làm; Xây dựng Kế hoạch tinh giảm biên chế giai đoạn 2020-2025; Xây dựng Đề án thành lập Bệnh viện Thú Y.	3-12/2020	P. TCCB, Khoa CNTY	P. HCTH, Các đơn vị liên quan	Đề án hoàn thành
5	Xây dựng Kế hoạch Chiến lược phát triển Trường giai đoạn 2020-2027 và tầm nhìn đến năm 2035; Xây dựng Kế hoạch trung hạn phát triển Trường giai đoạn 2020-2023.	2020	P. TCCB	Các đơn vị	Kế hoạch Chiến lược phát triển Trường
6	Tuyển dụng CBVC năm 2020	2020	P. TCCB	Các đơn vị	Số CBVC được tuyển dụng năm 2020
7	Công tác thi đua khen thưởng CBVC	2020	P. TCCB	Các đơn vị	Kế hoạch khen thưởng
4.2. CÔNG TÁC ĐÀO TẠO					
1	Công khai chương trình đào tạo của Trường.	2020	P. ĐTDH, ĐTSĐH	Các Khoa	Chương trình đào tạo trên Website.
2	Xây dựng đề án tuyển sinh ĐH/SĐH năm 2020.	2020	P. ĐTDH, ĐTSĐH	Các Khoa	Công khai đề án tuyển sinh
3	Tư vấn tuyển sinh năm 2020.	2-3/2020	ĐTDH, ĐTSĐH, bộ phận TS	Các Khoa	Tư vấn tuyển sinh
4	Rà soát, bổ sung giáo trình chính của các chương trình đào tạo; Triển khai viết giáo trình, tài liệu học tập.	4/2020	P. ĐTDH, ĐTSĐH, các Khoa	Các Khoa	Giáo trình, tài liệu học tập được nghiệm thu

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Yêu cầu /Kết quả
5	Xây dựng đề án mở ngành đào tạo Đại học, Sau đại học, đào tạo ngắn hạn.	4/2020	P. ĐTDH, ĐTSĐH	Các đơn vị liên quan	Đề án được phê duyệt
6	Tiếp tục điều chỉnh, cập nhật một số CTĐT; Bổ sung đề cương chi tiết các học phần.	4/2020	P. ĐTDH, ĐTSĐH	Các Khoa	Một số CTĐT được điều chỉnh, cập nhật.
7	Tự đánh giá một số CTĐT; Đánh giá ngoài một số CTĐT; Xây dựng 01 CTĐT chất lượng cao.	2020	P. ĐTDH, ĐTSĐH	Các Khoa	Số CTĐT hoàn thành tự đánh giá/Đánh giá ngoài.
8	Tổ chức Hội thảo đổi mới, nâng cao chất lượng phương pháp dạy và học,...	6-8/2020	P. ĐTDH, ĐTSĐH	Các Khoa	Báo cáo Hội thảo
9	Tiếp tục triển khai Kế hoạch đào tạo năm học 2019-2020 và năm học 2020-2021.	2020	P. ĐTDH, ĐTSĐH	Các Khoa	Hoàn thành kế hoạch đào tạo
10	Tổ chức các hoạt động hỗ trợ để nâng cao chất lượng của người học.	2020	P. ĐTDH, ĐTSĐH, các Khoa	Các đơn vị liên quan	Kết quả học tập đạt tỷ lệ cao
11	Tăng cường liên kết đào tạo; Tổ chức đào tạo các loại hình ngắn hạn/chứng chỉ,...	2020	BGH, P. ĐTDH, ĐTSĐH, các Khoa, Trung tâm, Viện	Các đơn vị liên quan	Các hoạt động liên kết đào tạo, các lớp ngắn hạn/chứng chỉ,...
12	Xây dựng Quy chế đào tạo Đại học hệ VLVH theo hệ thống tín chỉ; Quy định về tổ chức đào tạo ngắn hạn.	2020	P. ĐTDH, các Khoa	Các đơn vị liên quan	Ban hành Quy chế đào tạo Đại học hệ VLVH theo hệ thống tín chỉ; Quy định về tổ chức đào tạo ngắn hạn.

4.3. CÔNG TÁC SINH VIÊN

1	Tổ chức giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức, lối sống, pháp luật cho sinh viên.	2020	P. CTSV, các Khoa	Các đơn vị liên quan	Giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức, lối sống, pháp luật cho sinh viên.
2	Xây dựng phát triển quỹ học bổng hỗ trợ cho sinh viên.	2020	P. CTSV	Các đơn vị liên quan	Các nguồn học bổng hỗ trợ cho sinh viên
3	Cập nhật, biên soạn, phát hành Sổ tay sinh viên, Sổ tay Cố vấn học tập và phổ biến đến SV, GV, CBVC của Trường.	2020	P. CTSV	Các Khoa, các đơn vị liên quan	Phát hành Sổ tay sinh viên, Sổ tay Cố vấn học tập
4	Tổ chức đối thoại sinh viên.	2020	P. CTSV, các Khoa	Các đơn vị liên quan	Báo cáo KQ đối thoại sinh viên

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Yêu cầu /Kết quả
5	Công tác quản lý sinh viên; đảm bảo các chế độ chính sách cho SV.	2020	P. ĐTDH, CTSV	Các Khoa, P. KHTC, P. CSVC	Số SV được đảm bảo về chế độ chính sách.
6	Phát triển mạng lưới các đơn vị tuyển dụng.	2020	P. CTSV	Các đơn vị	Mạng lưới các đơn vị tuyển dụng.
7	Tổ chức Ngày hội việc làm.	2020	P. CTSV	Các đơn vị liên quan	Số lượng và KQ SV tham gia Ngày hội việc làm.

4.4. CÔNG TÁC KHOA HỌC CÔNG NGHỆ, HỢP TÁC QUỐC TẾ

1	Rà soát, xây dựng và hoàn thiện các quy định về tổ chức và quản lý hoạt động KHCN và QHQT.	2020	P. KHQHQT	Trung tâm, Viện, các Khoa	Ban hành các quy định về tổ chức và quản lý hoạt động KHCN và QHQT.
2	Tiếp tục triển khai các Đề tài/ Dự án nghiên cứu khoa học các cấp.	2020	P. KHQHQT, Trung tâm, Viện	Các Khoa, các đơn vị liên quan	Số lượng các Đề tài/Dự án nghiên cứu khoa học CN
3	Chuyển giao và thương mại hóa các sản phẩm công nghệ một số kết quả đề tài NCKH.	2020	Các Khoa, P. KHQHQT, trung tâm, Viện	Các đơn vị liên quan	Số lượng các sản phẩm chuyển giao công nghệ
4	Tổ chức tập huấn/hội thảo/hội nghị khoa học công nghệ, HTQT.	2020	Các Khoa, P. KHQHQT, Trung tâm, Viện	Các đơn vị	Số lượng tập huấn/hội thảo/hội nghị khoa học công nghệ, HTQT
5	Viết các bài báo khoa học trong và ngoài nước.	2020	P. KHQHQT, Trung tâm, Viện	Các đơn vị, các Khoa	Số lượng các bài báo khoa học
6	Tiếp tục phát triển quan hệ đối ngoại trong Nhà trường	2020	BGH, P. ĐTDH, ĐTSDH, các Khoa, P. KHQHQT, Trung tâm, Viện	Các đơn vị liên quan	Số lượng các đơn vị quan hệ, hợp tác với Trường
7	Xây dựng và triển khai các hoạt động khởi nghiệp.	2020	P. KHQHQT	Các đơn vị liên quan	Số lượng các hoạt động khởi nghiệp
8	Xây dựng các Kế hoạch/Chương trình về sở hữu trí tuệ.	2020	P. KHQHQT	Các đơn vị	Các Kế hoạch, Chương trình về sở hữu trí tuệ
9	Xây dựng CSDL và phần mềm quản lý KHCN.	2020	P. KHQHQT	Các đơn vị liên quan	CSDL và phần mềm quản lý KHCN.

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Yêu cầu /Kết quả
10	Triển khai Thực tập sinh ngoài nước.	2020	P. KHQHQT	Các đơn vị	Số lượng thực tập sinh ngoài nước.

4.5. CÔNG TÁC TÀI CHÍNH

1	Công khai tài chính của Trường.	2020	P. Kế hoạch Tài chính	Các đơn vị liên quan	Công khai tài chính đúng thời hạn.
2	Xây dựng Dự toán chi tiết ngân sách năm 2020 và Kế hoạch ngân sách năm 2021.	2020	P. Kế hoạch Tài chính	Các đơn vị liên quan	Bảng Kế hoạch ngân sách
3	Đảm bảo kinh phí hoạt động thường xuyên của Nhà trường (hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học công nghệ, QHQT, kết nối và phục vụ cộng đồng).	2020	P. Kế hoạch Tài chính	Các đơn vị	Báo cáo quyết toán, báo cáo tài chính năm 2020.
4	Xây dựng Quy chế Quản lý Tài chính của Trường; Rà soát, sửa đổi Quy chế Chi tiêu nội bộ của Trường.	2020	P. Kế hoạch Tài chính	Các đơn vị	Ban hành Quy chế Quản lý Tài chính; Quy chế Chi tiêu nội bộ của Trường.
5	Thực hiện công tác quản lý tài chính, tài sản của Nhà trường.	2020	P. Kế hoạch Tài chính, P. Cơ sở vật chất	Các đơn vị	Báo cáo Công tác Quản lý tài chính, tài sản của Nhà trường.
6	Đánh giá hiệu quả đầu tư tài chính.	2020	P. Kế hoạch Tài chính	Các đơn vị liên quan	Báo cáo Đánh giá hiệu quả đầu tư tài chính.

4.6. CÔNG TÁC CƠ SỞ VẬT CHẤT

1	Công khai Cơ sở vật chất của Trường.	2020	P. Cơ sở vật chất	Các đơn vị	Công khai CSCV.
2	Kiểm tra, rà soát, đánh giá hiệu quả sử dụng CSV.C.	2020	P. Cơ sở vật chất	Các đơn vị	Đánh giá hiệu quả sử dụng CSV.C của Trường.
3	Đầu tư, sửa chữa, nâng cấp và từng bước hiện đại hóa cơ sở vật chất của Trường.	2020	P. Cơ sở vật chất	Các đơn vị	Số lượng các CSV.C đầu tư, sửa chữa, nâng cấp cho các đơn vị.
4	Triển khai Đề án sắp xếp, quản lý trang thiết bị đầu tư trong Nhà trường.	2020	P. Cơ sở vật chất	Các đơn vị	Hoàn thành Đề án
5	Lập kế hoạch bổ sung giáo trình, tài liệu học tập của Thư viện.	2020	Thư viện	Các đơn vị	Số lượng giáo trình, tài liệu học tập được bổ sung
6	Bổ sung phần mềm Quản lý Thư viện; Nâng cấp hệ thống máy tính, bàn ghế của	2020	Thư viện	Các đơn vị	Phần mềm Quản lý Thư viện; Hệ thống máy tính

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Yêu cầu /Kết quả
	Thư viện.				của Thư viện được nâng cấp.
7	Mở rộng liên kết hợp tác với các Thư viện của Trường khác.	2020	Thư viện	Các đơn vị	Số trường liên kết, hợp tác về Thư viện
4.7. CÔNG TÁC HÀNH CHÍNH TỔNG HỢP, CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VÀ CÁC DỊCH VỤ					
1	Thực hiện công tác Văn thư, lưu trữ (Tập huấn, quản lý văn bản điện tử).	2020	P. Hành chính TH	Các đơn vị	Số lượng các lớp tập huấn về công tác Văn thư, lưu trữ.
2	Xây dựng Quy định về Quy trình xử lý công việc của các đơn vị trong Trường.	2020	P. Hành chính TH	Các đơn vị	Ban hành Quy định về Quy trình xử lý công việc của các đơn vị.
3	Triển khai Hội nghị CBVC Trường năm học 2020-2021.	9-11/2020	P. Hành chính TH	Các đơn vị	Báo cáo tổng kết
4	Xây dựng Kế hoạch và thực hiện cải cách hành chính một cửa.	2020	P. Hành chính TH	Các đơn vị	Thực hiện cải cách hành chính
5	Thực hiện công tác Lễ tân	2020	P. Hành chính TH	Các đơn vị	Thực hiện tốt nhiệm vụ lễ tân
6	Bảo đảm An ninh trật tự; Công tác Phòng cháy chữa cháy.	2020	P. Hành chính TH	Các đơn vị	Bảo đảm ANTT, PCCC
7	Kiểm tra Quy trình và thể thức văn bản; Phụ trách Hộp thư điện tử của Nhà trường, tiếp nhận và xử lý văn bản điện tử.	2020	P. Hành chính TH	Các đơn vị liên quan	Đúng theo Quy định
8	Quản lý, in, cấp, phát phôi bằng.	2020	P. Hành chính TH	Các đơn vị liên quan	Đúng theo Quy định
9	Nâng cấp và phát triển hệ thống phần mềm trong quản lý đào tạo và đồng bộ hóa CSDL,...	2020	Trung tâm Thông tin	Các đơn vị liên quan	Các phần mềm quản lý đào tạo các hệ được nâng cấp, chạy nhanh và ổn định.
10	Nâng cấp Website của Trường và các đơn vị.	2020	Trung tâm Thông tin	Các đơn vị	Website của Trường và các đơn vị đẹp hơn, thông tin đa dạng, phong phú, truy cập nhanh.
11	Nâng cấp mạng Internet và mạng WIFI trong Trường.	2020	Trung tâm Thông tin	Các đơn vị	Mạng Internet và WIFI được nâng cấp.

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Yêu cầu /Kết quả
12	Cung cấp các dịch vụ hỗ trợ.	2020	P. Hành chính TH, Trung tâm hỗ trợ SV	Các đơn vị	Các dịch vụ hỗ trợ người học, GV, CBVC,... được nâng cao chất lượng.

4.8. CÔNG TÁC THANH TRA PHÁP CHẾ

1	Xây dựng Kế hoạch TTPC năm học 2020-2021.	2020	P. Thanh tra Pháp chế	Các đơn vị	Kế hoạch TTPC giai đoạn 2020-2022
2	Tổ chức thanh tra thi; Thanh tra theo Kế hoạch và thanh tra đột xuất.	2020	P. Thanh tra Pháp chế	Các đơn vị	Báo cáo KQ Thanh tra
3	Thực hiện công tác tiếp công dân; Tiếp nhận và giải quyết đơn thư.	2020	P. Thanh tra Pháp chế	Các đơn vị	Báo cáo KQ
4	Kiểm tra việc thực hiện các Quy định của Trường; Góp ý về tính pháp lý đối với các văn bản trong Trường soạn thảo.	2020	P. Thanh tra Pháp chế	Các đơn vị	Số văn bản được kiểm tra, góp ý
5	Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục Pháp luật trong Trường	2020	P. Thanh tra Pháp chế	Các đơn vị	Số đợt/số văn bản
6	Xây dựng Quy định giám sát sự tuân thủ các chính sách trong đào tạo, nghiên cứu khoa học, kết nối và phục vụ cộng đồng.	2020	P. Thanh tra Pháp chế	Các đơn vị	Ban hành Quy định giám sát sự tuân thủ các chính sách trong đào tạo, nghiên cứu khoa học, kết nối và phục vụ cộng đồng.
7	Báo cáo công tác Thanh tra Pháp chế theo định kỳ.	2020	P. Thanh tra Pháp chế	Các đơn vị	Báo cáo công tác Thanh tra Pháp chế.

4.9. CÔNG TÁC KHẢO THÍ

1	Rà soát, điều chỉnh, cập nhật bộ ngân hàng câu hỏi thi sử dụng thi kết thúc học phần các hệ đào tạo.	2020	P. Quản lý chất lượng	Các đơn vị liên quan	Rà soát, điều chỉnh, cập nhật bộ ngân hàng câu hỏi thi
2	Xây dựng và tổ chức kế hoạch thi trong năm 2020.	2020	P. Quản lý chất lượng, các Khoa	Các đơn vị liên quan	Tổ chức thi học kỳ các hệ được thực hiện đúng theo Quy định.
3	Báo cáo tổng kết công tác Khảo thí.	2020	P. Quản lý chất lượng	Các đơn vị liên quan	Biên bản họp, BC tổng kết công tác tổ chức thi học kỳ

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Yêu cầu /Kết quả
4	Rà soát Quy định Công tác khảo thí của Trường.	2020	P. Quản lý chất lượng	Các đơn vị liên quan	Rà soát Quy định Công tác khảo thí
5	Xây dựng Quy định Khảo thí đối với đào tạo ngắn hạn.	2020	P. Quản lý chất lượng	Các đơn vị liên quan	Quy định Khảo thí đào tạo ngắn hạn.
4.10. CÔNG TÁC ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG					
1	Xây dựng Kế hoạch và triển khai công tác ĐBCLGD của Trường năm 2020	2020	P. Quản lý chất lượng	Các đơn vị	Ban hành Kế hoạch ĐBCLGD của Trường năm 2020
2	Tham dự công tác ĐBCLGD.	2020	BGH, P. Quản lý chất lượng, các Khoa	Các đơn vị	CBVC tham gia các lớp tập huấn, hội thảo,... liên quan đến ĐBCLGD.
3	Ban hành Quy trình TĐG chất lượng CTĐT các trình độ của giáo dục đại học.	2020	P. Quản lý chất lượng	Các đơn vị	Quy trình TĐG chất lượng CTĐT các trình độ của giáo dục đại học.
4	Triển khai công tác Tự đánh giá/đánh giá ngoài một số chương trình đào tạo trình độ đại học và Sau đại học của các Khoa.	2020	BGH, P. Quản lý chất lượng, P. ĐTĐH, ĐTSĐH, các Khoa	Các đơn vị	Tự đánh giá/đánh giá ngoài một số chương trình đào tạo
5	Hoàn thành báo cáo TĐG và đánh giá ngoài cấp CSGD.	2020	BGH, P. Quản lý chất lượng	Các Khoa, Các đơn vị	Đánh giá ngoài/kiểm định cấp CSGD
6	Xây dựng Kế hoạch cải tiến chất lượng một số hoạt động của các đơn vị sau ĐGN.	2020	P. Quản lý chất lượng	Các đơn vị	Kế hoạch cải tiến chất lượng một số hoạt động.
7	Xây dựng và ban hành Sổ tay ĐBCL	2020	P. Quản lý chất lượng	Các đơn vị	Sổ tay ĐBCL
8	Thực hiện các hoạt động đối sánh.	2020	BGH, P. Quản lý chất lượng, ĐTĐH, ĐTSĐH, các Khoa	Các đơn vị	Các hoạt động đối sánh.
4.11. HOẠT ĐỘNG KHẢO SÁT CÁC BÊN LIÊN QUAN					
1	Khảo sát lấy ý kiến của người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên (2 đợt)	3-4/2020; 9-10/2020	P. Quản lý chất lượng	Các Khoa, Các đơn vị	Kế hoạch và Báo cáo KQ Khảo sát
2	Khảo sát đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công của	3-4/2020	P. Quản lý chất lượng	Các Khoa, Các đơn vị	Kế hoạch và Báo cáo KQ Khảo sát

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Yêu cầu /Kết quả
	Trường Đại học Tây Nguyên năm 2020.				
3	Khảo sát lấy ý kiến của người học đánh giá chất lượng đào tạo của CSGD trước khi tốt nghiệp.	10-12/2020	P. Quản lý chất lượng	Các Khoa, Các đơn vị	Kế hoạch và Báo cáo KQ Khảo sát
4	Khảo sát tình hình việc làm của cựu sinh viên sau tốt nghiệp.	4-7/2020	P. Quản lý chất lượng	Các Khoa, Các đơn vị	Kế hoạch và Báo cáo KQ Khảo sát
5	Khảo sát mức độ đáp ứng của Thư viện, phòng thí nghiệm-thực hành, hệ thống công nghệ thông tin và các dịch vụ của Trường.	9-12/2020	P. Quản lý chất lượng	Các Khoa, Các đơn vị	Kế hoạch và Báo cáo KQ Khảo sát
6	Khảo sát lấy ý kiến của người học, người dạy, CBVC về thái độ làm việc của một số đơn vị (phòng chức năng) trong Trường.	9-12/2020	P. Quản lý chất lượng	Các Khoa, Các đơn vị	Kế hoạch và Báo cáo KQ Khảo sát
7	Khảo sát lấy ý kiến của sinh viên về môn học.	2020	Các Khoa, P. Quản lý chất lượng	Các đơn vị	Kế hoạch và Báo cáo KQ Khảo sát
8	Khảo sát lấy ý kiến của các bên liên quan về chương trình đào tạo của Trường.	2020	P. Quản lý chất lượng, ĐHDH, ĐHSĐH	Các Khoa, Các đơn vị	Kế hoạch và Báo cáo KQ Khảo sát
9	Khảo sát lấy ý kiến của các bên liên quan về môi trường làm việc tại Trường.	2020	P. Quản lý chất lượng	Các đơn vị	Kế hoạch và Báo cáo KQ Khảo sát
10	Khảo sát lấy ý kiến của các bên liên quan về hoạt động khoa học công nghệ và HTQT của Trường.	2020	P. KHQHQT, QLCL	Các đơn vị	Kế hoạch và Báo cáo KQ Khảo sát
11	Khảo sát lấy ý kiến của các bên liên quan về công tác tài chính của Trường;	2020	P. KHTC, QLCL	Các đơn vị	Kế hoạch và Báo cáo KQ Khảo sát
12	Khảo sát lấy ý kiến của các bên liên quan về hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng của Trường.	2020	P. QLCL	Các đơn vị	Kế hoạch và Báo cáo KQ Khảo sát
13	Khảo sát lấy ý kiến của các bên liên quan khác (Nhà tuyển dụng, chuyên gia giáo dục, cựu sinh viên, các cơ quan, đơn vị có sử dụng sản phẩm đào tạo của Trường)	2020	P. QLCL	Các đơn vị	Kế hoạch và Báo cáo KQ Khảo sát

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Yêu cầu /Kết quả
	về chuẩn đầu ra, chương trình đào tạo, chất lượng đào tạo và chất lượng của sinh viên tốt nghiệp,...				
4.12. HOẠT ĐỘNG KẾT NỐI VÀ PHỤC VỤ CỘNG ĐỒNG					
1	Xây dựng Kế hoạch Kết nối và Phục vụ cộng đồng của Trường.	2020	P. CTSV	Các đơn vị	Ban hành Kế hoạch Kết nối và Phục vụ cộng đồng của Trường.
2	Xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện các hoạt động Kết nối và Phục vụ cộng đồng của các đơn vị.	2020	P. CTSV, Các đơn vị	Các đơn vị	Báo cáo KQ các hoạt động Kết nối và Phục vụ cộng đồng của các đơn vị/của Trường.
3	Tổ chức các khóa đào tạo ngắn hạn/cấp chứng chỉ,...	2020	Các đơn vị, các Khoa	Các đơn vị	Báo cáo KQ các hoạt động.
4	Chuyển giao kết quả nghiên cứu khoa học công nghệ, phục vụ cộng đồng,...	2020	P. KHQHQT, Viện, Trung tâm	Các đơn vị	Báo cáo KQ các hoạt động.
5	Sơ kết và tổng kết hoạt động KN và PVCĐ	2020	Các đơn vị, các Khoa	Các đơn vị	Báo cáo KQ các hoạt động.

5. Tổ chức thực hiện:

Để hoàn thành kế hoạch công tác ĐBCLGD của Nhà trường năm 2020, Hiệu trưởng phân công các đơn vị tổ chức thực hiện như sau:

- Trường các đơn vị lập kế hoạch cụ thể cho các hạng mục công việc, gửi kế hoạch ĐBCLGD về Trường thông qua Phòng Quản lý chất lượng để có cơ sở theo dõi, giám sát tiến độ thực hiện và báo cáo Hiệu trưởng.

- Để phục vụ cho công tác tự đánh giá/đánh giá ngoài/kiểm định, tất cả các hồ sơ, văn bản liên quan, yêu cầu Trường các đơn vị lưu trữ theo Quy định.

- Trước ngày 15/12/2020, Trường các đơn vị tổng kết tình hình thực hiện Kế hoạch đảm bảo chất lượng và gửi báo cáo tổng kết về Trường thông qua Phòng Quản lý chất lượng để tổng hợp, báo cáo Cục Quản lý chất lượng và lưu trữ theo Quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có phát sinh vướng mắc, đề nghị Lãnh đạo các đơn vị báo cáo Hiệu trưởng để xem xét giải quyết.

Nơi nhận:

- Cục Quản lý chất lượng (để báo cáo);
- Hiệu trưởng và các PHT (để báo cáo);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Đăng Website của Trường;
- Lưu: HCTH, QLCL.



TS. Nguyễn Thanh Trúc